

掲載依頼	新規	変更	キャンセル
------	----	----	-------



【北海道サロン】セミナールーム利用・セミナー情報掲載 申込書

申込日	西暦 年 月 日 (曜日)				
利用施設/ 利用日時	西暦 年 月 日 (曜日)		※利用時間内で準備・片付けを お願いいたします。 ※より多くの方にご利用いただけるよう、 時間厳守でお願いいたします。		
	<input type="checkbox"/> セミナールームA (30名~120名)	<input type="checkbox"/> セミナールームB (10名~30名)			
	時 分 ~ 時 分				
控室	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	<input type="checkbox"/> セミナールームB	<input type="checkbox"/> ミーティングルームC	<input type="checkbox"/> ミーティングルームD	<input type="checkbox"/> ミーティングルームE

◎二重線内に記載の内容が、サロン掲示板・サロンアプリおよび弊社公式ホームページ内『セミナー情報』に掲載されます。あらかじめご了承ください。

セミナー名称 (タイトル)	変更させていただく場合がございます。			
セミナー種別 (右記より お選びください)	<input type="checkbox"/> ①事業説明会 (新規対象)	<input type="checkbox"/> ②スタートアップセミナー (ビジネスシステム・関連法規・登録手続きなど)	<input type="checkbox"/> ③ビジネスセミナー (メンタル・ビジネストレーニングなど)	
	<input type="checkbox"/> ④製品セミナー (製品説明)	<input type="checkbox"/> ⑤イベント (ラリーやワンデーなど)		<input type="checkbox"/> ⑥ミーティング
	<input type="checkbox"/> ⑦その他			
開催日時	開催日	西暦 年 月 日 (曜日)	開始時間	時 分
		終了時間	時 分	
講師名	会員番号	氏名		
受講料	無料 / 有料 _____ 円		記入無しの場合、「無料」として掲載いたします。	
主催者・連絡先 (複数可)	会員番号	氏名		連絡先(TEL、Eメールなど)
備考 (内容など)				
セミナー内 使用資料	<input type="checkbox"/> NDS掲載資料 <input type="checkbox"/> ナチュラルプラス認定資料 (認定番号 _____)			
利用規約同意	北海道サロンセミナールーム利用規約に同意いたします。 西暦 年 月 日 申込者: _____			

ナチュラルプラス 北海道サロンセミナールーム受付専用FAX送信先
011-231-8567

※キャンセルは、利用日の1週間前までに、必ずご連絡ください。

*****弊社記入欄*****

受付	概要書面	HP	利用料
			受領 / ¥

ナチュラループラス 北海道サロンセミナールーム利用規約

<p>施設 利用時間 利用料</p>	<p>■北海道サロン セミナールーム 【収容人数】 セミナールームA：30名～120名 セミナールームB：10名～30名 【利用時間】 下表参照 ※原則、弊社指定の休業日は除く。 【利用料】 ①無料セミナー（参加費を徴収しない場合）：無料 ②有料セミナー（参加費を徴収する場合）：下表の利用料をお支払いください 参加者から徴収できる金額の上限は、1人当たり1,000円まで。 ※有料セミナーの開催は、セミナールームAに限ります。</p> <table border="1" data-bbox="344 398 1374 515"> <thead> <tr> <th></th> <th colspan="2">営業日</th> <th>定休日(木・日・祝)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>利用時間</td> <td>10時～13時</td> <td>13時～18時</td> <td>13時～17時</td> </tr> <tr> <td>利用料</td> <td>2,500円</td> <td>5,000円</td> <td>7,500円</td> </tr> </tbody> </table> <p>利用時間には、入室・準備・片付け・退出を含みます。 消防法により、主催者は、参加者数が各セミナールームの収容人数を超えないよう注意してください。 より多くの方にご利用いただけるよう、時間厳守をお願いいたします。 サロン定休日（木・日・祝）のご利用は、予約前にご相談ください。</p>		営業日		定休日(木・日・祝)	利用時間	10時～13時	13時～18時	13時～17時	利用料	2,500円	5,000円	7,500円
	営業日		定休日(木・日・祝)										
利用時間	10時～13時	13時～18時	13時～17時										
利用料	2,500円	5,000円	7,500円										
<p>設備</p>	<p>セミナールームA：マイク、ホワイトボード、プロジェクター、CD/DVDプレーヤー セミナールームB：ホワイトボード、プロジェクター</p>												
<p>申込方法</p>	<p>① 「ナチュラループラス 北海道サロンセミナールーム利用規約」をご確認の上、各サロン・コールセンターへ、 予約をお申し付けください。（※1） 予約受付期間は、開催予定日の2カ月前の月初めの営業日～2週間前までです。 先着順となります。都合により、ご利用いただけない日がございます。 ② 「【北海道サロン】セミナールーム利用・セミナー情報掲載 申込書」(以下、利用申込書)に、 必要事項を漏れなく記入してください。 ③ 予約から3日以内に、利用申込書を各サロン窓口へ提出、または北海道サロンセミナールーム受付専用FAX番号へ送信 してください。利用申込書のご提出がない場合、自動的にキャンセルとなります。 北海道 サロンセミナールーム受付専用FAX番号 011-231-8567</p> <p>【利用料のお支払いについて】 有料セミナーの利用料は、セミナー開催当日に北海道サロン窓口でお支払いください。 セミナー開催日がサロン休業日（木・日・祝）の場合は、セミナー開催日までにお支払いをお済ませください。 ※1 より多くの方にご利用いただけるよう、予約数の制限を行う場合がございます。</p>												
<p>変更・キャンセル</p>	<p>変更・キャンセルは、開催予定日の1週間前までに各サロン・コールセンターまたは北海道サロンセミナールーム受付専用FAX 番号へお知らせください。</p>												
<p>注意事項 禁止事項</p>	<p>医薬品医療機器等法・特定商取引法などの関連法規、会員規約を遵守したセミナー・イベントの実施をお願いいたします。 セミナー・イベントの内容は、ナチュラループラスのビジネスに関連するものでなければなりません。 受け付けは指定の場所で行ってください。 開場前に並んでいただく場合は、誘導整理をお願いいたします。 無料セミナーとしてお申し込みいただいた場合は、参加費の徴収はできません。 利用後は、机・椅子などを元の状態にお戻しください。 弊社スタッフが入室させていただく場合がございます。 貴重品などは、各自の責任の元に管理してください。 サロン内（セミナールームを含む）における紛失、盗難などについては一切の責任を負いかねます。 なお、忘れ物の保管は、発見時より1週間といたします。 持ち主のお申し出がないまま1週間以上経過した場合は、処分（廃棄）いたします。 セミナールームおよびサロン内での物品販売・食事などはご遠慮ください。 ごみは各自でお持ち帰りをお願いいたします。 廊下・化粧室などの共有部分での滞留・会話・携帯電話での通話はご遠慮ください。 大きな声や騒がしい行動、その他で他人に嫌悪感を与えたり、迷惑を及ぼす行為は慎んでください。 他フロアへの立ち入り、他フロアの化粧室の使用はご遠慮ください。 ビル内は禁煙です。※地下1階に喫煙所があります。 サロン営業時間（10時～18時）外は、ミーティングルームなどのサロン設備や製品購入などのサービスはご利用いただけません。</p>												

上記規約を遵守していただけない場合、ご利用をお断りすることがあります。